


СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по ВР и Т

Муратшин Е.З.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СМПК
Усевич А.Н.

**План работы
социального педагога на 2022-2023 учебный год**

Цель: создание условий для полноценного развития личности, позитивной социализации, профессионального становления и жизненного самоопределения студентов в колледже, семье.

Задачи:

1. Организация своевременной, комплексной, личностно-ориентированной, социально-педагогической, психологической и правовой помощи студентам, родителям, преподавателям.
2. Предупреждение семейного неблагополучия, социального сиротства, насилия в отношении подростков и профилактика асоциального поведения, безнадзорности, правонарушений обучающихся, пропаганда ЗОЖ.
3. Формирование у студентов мотивации и познавательных интересов к выбранной профессии.

№	направление деятельности	содержание деятельности	сроки проведения	выход
сентябрь				
1.	Организационная	Планирование, программирование, проектирование социально-педагогической деятельности: подготовка и утверждение плана работы социального педагога на год, месяц, планов совместной работы с ПДН, КДН и ЗП, ГНД;	сентябрь	План работы социального педагога, Планы совместной работы с ПДН, ГНД
		Сбор сведений о студентах всех курсов для социального паспорта колледжа; Составление социального паспорта колледжа;	сентябрь	Социальный паспорт колледжа
		Уведомление специалистов по опеке и попечительству органов местного самоуправления о детях-сиротах, вновь поступивших в учебное заведение, на начало учебного года;	до 9 сентября	По запросу. Список детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей на 2022-2023 учебный год
		Посещение обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей проживающих в общежитии и на съемных квартирах	В течение года	Социальный патронаж, акты ЖБУ
2.	Профилактическая	Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу: - многодетные; - малообеспеченные; - дети – инвалиды, ОВЗ; - неполные;	сентябрь	Списки по категориям семей

		<ul style="list-style-type: none"> - дети-сироты, дети, находящиеся под опекой; - дети «группы риска»; - дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, в СОП; - семейные студенты; - неполные студенческие семьи (мать-одиночка, отец-одиночка); - семейные студенты, имеющие детей; 		
		Анкетирование «Удовлетворенность условиями общежития»	сентябрь	Журнал учета проведенных мероприятий
		Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся различных категорий;	постоянно	Справка
		Контроль условий проживания и соблюдение внутреннего распорядка общежития;	В течение года	Социальный патронаж, акты ЖБУ
3.	Консультационная	Индивидуальное и групповое консультирование: <ul style="list-style-type: none"> • Студентов из «группы риска» • Родителей и опекунов Классных руководителей 	По мере необходимости	Журнал консультаций с обучающимися, с родителями, опекунами, классными руководителями
4	Охранно-правовая	Осуществление контроля над своевременными выплатами социальных стипендий, пособий;	В течение месяца	Социальный патронаж
		Оказание помощи в решении бытовых проблем.	По мере необходимости	Журнал консультаций
5	Методическая	Повышение профессиональной компетентности, участие в семинарах.	В течение месяца	Сертификаты, методическая папка
Октябрь				
1.	Организационная	Корректировка списков следующих категорий обучающихся: <ul style="list-style-type: none"> - уклоняющихся от учебы; - состоящих на учете внутри колледжа «группа риска»; - состоящих на учете в КДН и ЗП, ПДН, ГБУЗ РНД; 	В течение года	Списки состоящих на учетах
		Посещение обучающихся, не приступивших к занятиям, приглашение родителей в колледж. Направление сообщений;	В течение года	Социальный патронаж. Акты ЖБУ. Протоколы Совета профилактики. Исходящая документация
		Выявление и анализ причин непосещения учебных занятий обучающимися;	постоянно	Журнал бесед с родителями, обучающимися

		Контроль над занятостью учащихся, состоящих на учетах «Группа риска», КДН и ЗП, ПДН, ГНД, вовлечение в спортивные секции, кружки.	октябрь	В списках, состоящих на учетах
2.	Профилактическая	Дискуссия «Мир моих увлечений» 1 курсы	октябрь	Журнал учета проведенных мероприятий
3.	Консультационная	Индивидуальное и групповое консультирование: <ul style="list-style-type: none"> • Студентов из «группы риска» • Родителей и опекунов • Классных руководителей 	По мере необходимости	Журнал консультаций с обучающимися, с родителями, опекунами, классными руководителями
		Участие в тематических классных часах, на собраниях.	постоянно	Журнал учета проведенных мероприятий
4.	Охранно-правовая	Правовое консультирование родителей и опекунов по правам и обязанностям детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;	В течение месяца	Журналы консультаций
		Осуществление контроля над своевременными социальными выплатами.	постоянно	Журнал консультаций с родителями, опекунами, классными руководителями
5.	Методическая	Реализация программы самообразования по отдельным аспектам профессиональной деятельности.	В течение месяца	Методическая папка
Ноябрь				
1.	Организационная	Работа с текущей документацией;	Постоянно	Документация
		Разработка мероприятий профилактической направленности;	В течение года	Методическая папка
		Взаимодействие со специалистами КДН и ЗП, ПДН, УИИ, ГБУЗ РНД;	В течение года	Входящие, исходящие письма
2.	Профилактическая	Классные часы «Правонарушение или преступление?» 1,2 курсы	ноябрь	Журнал учета проведенных мероприятий
3.	Консультационная	Индивидуальное и групповое консультирование: <ul style="list-style-type: none"> • Студентов из « группы риска» • Родителей и опекунов • Классных руководителей. 	По мере необходимости	Журнал консультаций с обучающимися, с родителями, опекунами, классными руководителями
4.	Охранно-правовая	Работа с КДН и ЗП, ПДН и другими структурами.	В течение месяца	Входящие, исходящие письма

5.	Методическая	Разработка памятки (буклет), рекомендаций для студентов о вреде курения	ноябрь	Буклеты, подписи об ознакомлении
Декабрь				
1.	Организационная	Посещение обучающихся в общежитии; Проверка ЖБУ, составление актов.	постоянно	Социальный патронаж. Акты ЖБУ
2.	Профилактическая	Мероприятие «СПИД-болезнь века» 1,2 курсы	декабрь	Журнал учета проведенных мероприятий
3.	Консультационная	Оказывать медицинские консультации для родителей детей – инвалидов;	По мере необходимости	Журнал консультаций с родителями, опекунами, классными руководителями
4.	Охранно-правовая	Работа с различными ведомствами и отделениями МВД, отделами опеки и попечительства.	По мере необходимости	Входящие, исходящие письма
5.	Методическая	Повышение профессиональной компетентности, участие в семинарах, малых педсоветах.	В течение месяца	Выписка из протокола
Январь				
1.	Организационная	Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся различных категорий;	постоянно	Справка
2.	Профилактическая	Встреча со специалистом «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних»	январь	Журнал учета проведенных мероприятий
		Классный час «Поэтом можешь ты не быть, но гражданином быть обязан» 1 курсы	январь	Журнал учета проведенных мероприятий
3.	Консультационная	Индивидуальные и групповые консультации с учащимися о нормах поведения в общественных местах, с анализом ошибок, с приведением примеров.	По мере необходимости	Журнал консультаций и бесед с обучающимися
4.	Охранно-правовая	Беседа с детьми сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми с ограниченными возможностями об их правах и обязанностях.	В течение месяца	Журнал консультаций и бесед с обучающимися
5.	Методическая	Повышение профессиональной компетентности, участие в семинарах, малых педсоветах, в МО.	В течение месяца	Выписка из протокола
Февраль				
1.	Организационная	Рейды в общежития	В течение месяца	Социальный патронаж
		Обследование жилищных условий детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;	В течение месяца	Акты ЖБУ подопечных

2.	Профилактическая	Профилактические беседы с обучающими «группы риска».	В течение месяца	Журнал консультаций и бесед с обучающимися, с детьми-сиротами
		Тренинг «Давай жить!!!» 1, 2 курсы	Февраль	Журнал учета проведенных мероприятий
3.	Консультационная	Индивидуальное и групповое консультирование: <ul style="list-style-type: none"> • Студентов из «группы риска» • Родителей и опекунов • Классных руководителей 	По мере необходимости	Журнал консультаций с родителями, опекунами, классными руководителями
4.	Охранно-правовая	Разъяснение прав и обязанностей обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	В течение года	Журнал учета проведенных мероприятий
5.	Методическая	Повышение профессиональной компетентности, участие в семинарах, рабочих линейках, малых педсоветах.	В течение месяца	Выписка из протокола

Март

1.	Профилактическая	Беседа с показом видеофильма «Наше здоровье. Как сохранить здоровье в нездоровом обществе?» 2,3 курсы	Март	Журнал учета проведенных мероприятий
2.	Консультационная	Индивидуальные беседы с обучающимися.	В течение месяца	Журнал консультаций и бесед с обучающимися, с детьми-сиротами
3.	Охранно-правовая	Помощь в решении социально-бытовых проблем;	По мере необходимости	Журнал консультаций
		Осуществление контроля за своевременными выплатами социальных стипендий, пособий, пенсий.	Март	Журнал консультаций с родителями, опекунами, классными руководителями

Апрель

1.	Организационная	Консультация в ведомствах по вопросам; организации летнего отдыха детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;	Апрель	-
		Организация летнего отдыха детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;	Апрель	Подписание договора, оформление заявок на летний отдых в ДОЛ

		Выявление и анализ причин непосещения учебных занятий обучающимися.	По мере необходимости	Журнал консультаций и бесед с обучающимися, с детьми-сиротами
2.	Профилактическая	Игра-представление «Взаимоотношение с полицией. Поведение в экстремальной ситуации»	апрель	Журнал учета проведенных мероприятий
3.	Консультационная	Индивидуальные консультации, беседы с обучающимися и родителями.	В течение месяца	Журнал консультаций с родителями, опекунами, классными руководителями
4.	Охранно-правовая	1) выявление статуса ребенка по запросам в различные социальные институты; 2) определение статуса на основании решения суда о лишении родительских прав, оформление документов; 3) участие в судебном процессе в роли защитника прав ребенка; 4) решение вопроса о жилье в пользу несовершеннолетнего; 5) оформление пакета документов в банк данных на детей – сирот; 6) устройство выпускников (детей-сирот) на работу.	В течение года	Входящие, исходящие письма
5.	Методическая	Повышение профессиональной компетентности	В течение месяца	Методическая папка
Май				
1.	Организационная	Работа с отчетной и статистической документацией;	Май	Отчет о проделанной работе
		Организация летнего отдыха детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;	Май	Подписание договора, оформление заявок на летний отдых в ДОЛ
		Составление отчетов в различные структуры.	Май	-
2.	Профилактическая	Классный час «Мы разные – в этом наше богатство, мы вместе – в этом наша сила!» 1, 2 курсы	В течение месяца	Журнал учета проведенных мероприятий
3.	Консультационная	Консультация классных руководителей и детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей по организации летнего отдыха	В течение месяца	Журнал консультаций классными руководителями, обучающимися

4.	Охранно-правовая	Работа с различными ведомствами и отделениями МВД, отделами опеки и попечительства	В течение месяца	Входящие, исходящие письма
Июнь				
1.	Организационная	Контроль летнего отдыха детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;	В течение месяца	-
2.	Профилактическая	Профилактические беседы о вреде табакокурения и алкоголизма, о последствиях ранней беременности, о поведении в летний период.		Журнал консультаций с обучающимися
		Открытая трибуна «Я имею право на ...» 1,2 курсы		
3.	Консультационная	Консультация классных руководителей и детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей по организации летнего отдыха	В течение месяца	Журнал консультаций с классными руководителями, с обучающимися
4.	Охранно-правовая	Оказание помощи в трудоустройстве выпускников, выпускников детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	В течение месяца	-
5.	Методическая	Обсуждение результатов работы социально-психологической службы на итоговом педагогическом совете.	В течение месяца	-

Социальный педагог



Синакаева А.А.